

WÓJT GMINY DYWITY
ogłasza konkurs na stanowisko
KIEROWNIKA PODMIOTU LECZNICZEGO - DYREKTORA
SAMODZIELNEGO GMINNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W DYWITACH
ul. Jeżynowa 16, 11-001 Dywity

I. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dywitach:

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym SGZOZ w Dywitach będą przekazywane kandydatom drogą elektroniczną na wniosek złożony do Urzędu Gminy Dywity na adres email: ug@ugdywity.pl.

II. Wymagane kwalifikacje kandydata:

Do konkursu na stanowisko kierownika podmiotu leczniczego – Dyrektora Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dywitach może przystąpić osoba posiadająca kwalifikacje do zajmowania stanowiska określonego w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.), tj.:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy,
- 4) nie została prawomocnie skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.

III. Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem oraz staż pracy, tj. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu itp. (oryginały albo kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza)
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata - w przypadku złożenia kopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów,
- 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego (oryginał) opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,

- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w dostarczonych dokumentach aplikacyjnych, przez Urząd Gminy w Dywitach w celu realizacji bieżącego procesu rekrutacji następującej treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych w tym również adresu e-mail, numeru telefonu, mojego wizerunku dla realizacji prowadzonego przez Urząd Gminy w Dywitach procesu naboru na stanowisko wskazane w niniejszym ogłoszeniu. Zostałem/Zostałam poinformowany/poinformowana, że wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Dywitach zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym*”.

IV. Wymagania pożądane:

- 1) znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania zakładów opieki zdrowotnej,
- 2) znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania samorządu gminy,
- 3) wiedza z zakresu organizacji i zarządzania w ochronie zdrowia,
- 4) predyspozycje organizacyjno-menedżerskie i umiejętności kierowania zespołem pracowniczym,
- 5) dyspozycyjność, komunikatywność,
- 6) kreatywność i samodzielność w działaniu,
- 7) łatwość w nawiązywaniu relacji międzyludzkich
- 8) możliwość złożenia pisemnej koncepcji pracy na stanowisku dyrektora.

V. Zakres wykonywanych zadań (w szczególności):

- 1) zarządzanie i kierowanie Samodzielnym Gminnym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Dywitach,
- 2) realizacja zadań statutowych jednostki i zadań powierzonych przez podmiot tworzący,
- 3) negocjacje i podpisanie umów z Narodowym Funduszem Zdrowia na realizację świadczeń z zakresu opieki zdrowotnej,
- 4) współpraca z podmiotem tworzącym w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych na modernizację Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dywitach,
- 5) podejmowanie działań mających na celu rozszerzenie katalogu świadczonych usług oraz podnoszenie ich jakości.

VI. Miejsce oraz termin złożenia dokumentów:

Oferty z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko kierownika podmiotu leczniczego - Dyrektora Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dywitach**” należy składać w zamkniętych kopertach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata oraz adresem i numerem telefonu kontaktowego w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Dywitach ul. Olsztyńska 32, 11- 001 Dywity

URZĄD GMINY
ul. Olsztyńska 32
11-001 Dywity
tel. 524 76 43, 524 76 40, fax 512 01 74
NIP 739-10-28-821, Regon: 00053-592

ZA ZGODNOŚĆ Z OPISANĄ PRACĄ

Świadczyć 10.03.2025r.

KIEROWNIK
Referatu Edukacji, Kultury
i Zdrowia
mgr Mariusz Dziemidowicz

od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu lub przesłać pocztą na powyższy adres w zaklejonej kopercie opisanej jak wyżej.

Oferty powinny być złożone (dostarczone) pod wskazany wyżej adres w terminie **do dnia 20 marca 2025 roku, do godziny 15:30**. W przypadku przesłania dokumentów listem poleconym decyduje data wpływu oferty. Oferty kandydatów, które nie będą zawierały wymaganych dokumentów, nie podlegają uzupełnieniu i nie będą brane pod uwagę w dalszej części postępowania konkursowego.

VII. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

VIII. Podstawa zatrudnienia na stanowisku kierownika podmiotu leczniczego:

Z wybranym kandydatem może zostać zawarta umowa cywilnoprawna w trybie art. 49 ust. 6 ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 z późn. zm.) na okres 6 lat. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie na stanowisku kierownika podmiotu leczniczego podlega ograniczeniom wynikającym z ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2136.).

IX. Klauzula informacyjna dla kandydatów:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm. **informuje, iż:**

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Dywity, w imieniu którego działa Wójt Gminy Dywity z siedzibą przy ul. Olsztyńskiej 32, 11-001 Dywity,
- 2) Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. + 48 (89) 524 76 40 lub e-mail: ug@ugdywity.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacji,
- 4) podanie danych na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji jest wymogiem ustawowym,
- 5) zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga Pani/Pana jednoznacznie wyrażonej zgody,
- 6) Pani/Pana dane osobowe podane na potrzeby bieżącego procesu rekrutacji będą przechowywane wyłącznie do czasu zakończenia tego procesu,
- 7) w przypadku wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania,
- 8) na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 9) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie wymienionych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,

URZĄD GMINY
ul. Olsztyńska 32
11-001 Dywity
tel. 524 76 40, 524 76 40, fax 512 01 24
NIP 739-10-28-821, REGON 000530592

ZA ZGODNOŚĆ Z ORODO

Świadczyć 10.03.2025r.

KIEROWNIK
Referatu Edukacji, Kultury
mgr Małgorzata Górniewicz

- 10) wyniki konkursu są upubliczniane. Jeśli Pani/Pan wygra postępowanie rekrutacyjne, Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko, miejscowość) zostaną upublicznione na stronie BIP Urzędu Gminy w Dywitach, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dywitach oraz Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Dywitach.

✓
WÓJT
Agnieszka Sosnowska-Hrywniak

URZĄD GMINY
ul. Olsztyńska 32
11-001 Dywity
tel. 324 76 45, 524 76 40, fax 512 01 24
NIP 739-10-28-821, Regon 000530592

ZA ZGODNOŚĆ Z ORZĘDUNKIEM

Świadczenie 10.03.2015m

KIEROWNIK
Referatu Edukacji, Kultury
i Zmłodzieńczej
mgr Małgorzata Dziemidowicz